



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด  
ว่าด้วย การรับเงินฝากออมทรัพย์ และเงินฝากประจำ  
พ.ศ. 2566

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับ สหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด พ.ศ.2566 ข้อ 79 (8) ข้อ 119 (1) ประกอบกับตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด ชุดที่ 41 ในการประชุมครั้งที่ 8/2566 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2566 ให้กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด ว่าด้วย การรับเงินฝากออมทรัพย์ และเงินฝากประจำ พ.ศ.2566 ไว้ดังนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด ว่าด้วย การรับเงินฝากออมทรัพย์ และเงินฝากประจำ พ.ศ. 2566”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ยกย่องระเบียบสหกรณ์ให้ความเห็นชอบเป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด ว่าด้วย การรับเงินฝากออมทรัพย์ และเงินฝากประจำ พ.ศ.2566

บรรดาความในระเบียบ คำสั่ง และคำชี้แจงอื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ความในระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด

“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด

“สมาชิก” หมายถึง สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด

“เจ้าหน้าที่สหกรณ์” หมายถึง พนักงานของสหกรณ์ และผู้ช่วยปฏิบัติงานที่เป็นข้าราชการ ซึ่งหน่วยงานส่งมาปฏิบัติหน้าที่ที่สหกรณ์

## หมวดที่ 1

### เงินฝากออมทรัพย์

ข้อ 5. สหกรณ์จะรับเงินฝากออมทรัพย์จากสมาชิกตามที่เห็นสมควร

ข้อ 6. ผู้ประสงค์เปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ต้องยื่นคำร้องขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ตามแบบที่สหกรณ์กำหนดด้วยตนเอง ณ สำนักงานของสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด

/ข้อ 7 การขอ...

ข้อ 7. การขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ผู้ฝากเงินต้องให้ตัวอย่างลายมือชื่อของตน หรือของตัวแทนซึ่งเป็นผู้มีอำนาจถอนเงิน ตลอดจนถึงให้เงื่อนไขเกี่ยวกับบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ที่เปิดนั้นไว้ต่อสหกรณ์ โดยใช้บัตรตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

การเปลี่ยนแปลงตัวอย่างลายมือชื่อที่ให้ไว้ จะมีผลต่อเมื่อผู้ฝากได้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่อสหกรณ์ และสหกรณ์ได้พิจารณาเห็นเป็นการถูกต้องและตอบรับแล้ว

การลงลายมือชื่อในทุกกรณีเกี่ยวกับเงินฝากออมทรัพย์ ให้ใช้อักษรไทยและเขียนด้วยหมึก และต้องเขียนด้วยลายมือตนเอง สหกรณ์จะไม่รับดำเนินการใด ๆ กรณีใช้ตราประทับแทนลายมือชื่อ

การรับฝากถอนเงินหรือธุรกรรมทางการเงินใด ๆ หากลายมือชื่อไม่ตรงกับตัวอย่างลายมือชื่อที่ให้ไว้ เจ้าของบัญชีผู้ฝากเงินต้องดำเนินการขอแก้ไขลายมือชื่อให้เป็นปัจจุบันตามแบบฟอร์มที่สหกรณ์กำหนด โดยต้องแสดงหลักฐานให้สหกรณ์เชื่อได้ว่าเป็นบุคคลคนเดียวกับเจ้าของบัญชีผู้ฝากเงิน หากไม่สามารถแสดงหลักฐานยืนยันได้ ให้ขอใบรับรองจากฝ่ายปกครองส่วนราชการที่รับผิดชอบทำการสอบสวนยืนยันว่าเป็นเจ้าของบัญชีผู้ฝากเงินจริง เมื่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ได้รับคำขอแล้วให้ตรวจสอบ หากหลักฐานเชื่อได้ว่าเป็นเจ้าของบัญชีผู้ฝากเงินจริงก็ให้ดำเนินการแก้ไขตัวอย่างลายมือชื่อ หากยังไม่มี การเปลี่ยนแปลงแก้ไขลายมือชื่อดังกล่าวให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์งดการทำธุรกรรมทางการเงินที่มีผลให้เงินในบัญชีถูกถอนหรือโอนไปโดยเด็ดขาด

ข้อ 8. ผู้ฝากเงินคนหนึ่งจะเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ในสหกรณ์ได้เพียงบัญชีเดียว เว้นแต่สมาชิกที่เป็นหัวหน้าหน่วยขึ้นตรงกองทัพเรือ และมีหน่วยงานในกรุงเทพมหานครและปริมณฑลให้เปิดบัญชีได้ไม่เกินสองบัญชี โดยจำนวนเงินฝากในบัญชีต้องไม่น้อยกว่าห้าร้อยบาท และผู้ฝากจะส่งเงินฝากเพิ่มขึ้นได้ตามเงื่อนไขประกาศของสหกรณ์

ข้อ 9. ในการเปิดบัญชีเงินฝากประเภทนี้ สหกรณ์จะออกสมุดคู่บัญชีให้ผู้ฝากยึดถือไว้

สมุดคู่บัญชีนั้น ผู้ฝากต้องรักษาไว้เพื่อให้สหกรณ์ลงบันทึกรายการเงินฝาก ดอกเบี้ย เงินถอน และเงินคงเหลือของสมาชิก

การลงบันทึกรายการต่าง ๆ ในสมุดคู่บัญชีนั้น จะกระทำได้เฉพาะทางฝ่ายสหกรณ์ ซึ่งผู้จัดการสหกรณ์ หรือผู้ที่ผู้จัดการสหกรณ์มอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรคนใดคนหนึ่งเป็นผู้ลงลายมือชื่อย่อยกำกับไว้เป็นสำคัญ การลงบันทึกรายการในสมุดคู่บัญชีโดยไม่เป็นไปตามที่กล่าวมานี้ ไม่มีผลผูกพันสหกรณ์

ถ้าผู้ฝากตรวจพบว่า รายการใดในสมุดคู่บัญชีคลาดเคลื่อน ต้องแจ้งต่อสหกรณ์เพื่อแก้ไขให้ถูกต้อง ผู้ฝากจะแก้ไขเองไม่ได้

เมื่อสมุดคู่บัญชีได้ลงรายการเต็มแล้ว ให้นำส่งมอบต่อสหกรณ์เพื่อจะได้โอนยอดเงินคงเหลือเข้าสมุดคู่บัญชีเล่มใหม่ให้ผู้ฝากถือไว้ต่อไป

ในกรณีที่สหกรณ์ออกสมุดคู่บัญชีให้แก่ผู้ฝากครั้งแรกก็ดี หรือออกเล่มใหม่ให้ต่อจากเล่มก่อนที่ลงรายการเต็มแล้วก็ดี สหกรณ์จะไม่คิดค่าธรรมเนียม แต่ในกรณีที่สมุดคู่บัญชีของผู้ฝากสูญหาย หรือชำรุด สหกรณ์จะออกสมุดคู่บัญชีเล่มใหม่ให้โดยคิดค่าธรรมเนียมเล่มละห้าสิบบาท

ข้อ 10. ในการส่งเงินที่ดำเนินการ ณ ที่ทำการสหกรณ์ เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ทุกครั้ง ต้องส่งพร้อมกับใบส่งเงินฝากออมทรัพย์ ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด ทั้งนี้ผู้ฝากหรือผู้อื่นจะเป็นผู้ส่งก็ได้ โดยส่งต่อเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานของสหกรณ์

การฝากเงินโดยการโอนเงิน หรือการนำฝากเข้าบัญชีสหกรณ์ ให้ดำเนินการโอนเงินหรือฝากเงินผ่านช่องทางของธนาคารให้นำเงินเข้าบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด ตามเลขที่บัญชีท้ายข้อนี้ หรือตามที่สหกรณ์ประกาศแจ้ง ซึ่งอาจมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงช่องทางการโอนเงินได้ ให้ผู้โอนเงินส่งหลักฐานการโอนเงินหรือฝากเงินผ่านช่องทางของธนาคารทันที ทั้งนี้เจ้าของบัญชีผู้ฝากเงินจะได้ดอกเบี้ยในเงินที่ฝากเพิ่มกรณีนี้ เมื่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ได้ตรวจสอบหลักฐานดังกล่าว และลงรายการรับฝากเงินในบัญชีเงินฝากแล้วเท่านั้น

เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารและตัวอย่างช่องทางธนาคารอื่น ๆ ท้ายข้อนี้

- ธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี สหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด  
เลขที่บัญชี 115 - 2 - 00202 - 6

- ธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี สหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด  
เลขที่บัญชี 019 - 2 - 16251 - 9

- ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี สหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด  
เลขที่บัญชี 016 - 0 - 09313 - 9

- บัญชีธนาคารตามที่สหกรณ์ประกาศแจ้งผ่านช่องทางการโอนเงินที่อาจมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง

- เจ้าของบัญชีผู้ฝากเงินต้องส่งหลักฐานการฝากหรือโอนเงิน พร้อมเขียนชื่อ หมายเลขโทรศัพท์ และเลขบัญชีเงินรับฝากด้วยข้อความตัวบรรจงส่งมาทางโทรสาร 0 2475 4629 หรือ LINE ID : WSC.098 ภายในเวลา 14.30 น. หากส่งหลักฐานเกินระยะเวลาที่กำหนด สหกรณ์จะทำการบันทึกบัญชีในวันทำการในวันถัดไป

- ใบแจ้งการชำระเงิน สหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด เพื่อชำระเงินผ่านธนาคารต่าง ๆ (ต้องส่งหลักฐานให้สหกรณ์ตามกำหนดเวลาข้างต้น)

การเขียนใบส่งเงินฝากออมทรัพย์ให้เขียนด้วยหมึก ลงวันที่ในตำแหน่งวันที่ที่ระบุอยู่ในใบฝากเงินออมทรัพย์ให้ตรงตามวันที่ส่งเงินต่อสหกรณ์ และให้ลงลายมือชื่อเต็มของผู้ส่งในบรรทัดที่กำหนดไว้ ถ้ามีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในใบส่งเงิน ผู้ส่งต้องลงลายมือชื่อกำกับด้วย

เมื่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ได้ตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้ว จะลงบันทึกรายการจำนวนเงินฝากที่ได้รับนั้นในสมุดคู่บัญชี และคืนสมุดคู่บัญชีให้ผู้ฝาก กรณีการโอนหรือฝากเงินผ่านช่องทางของธนาคาร ให้เจ้าหน้าที่ลงรายการรับฝากเงินในระบบบัญชีรับฝากเงิน และเมื่อเจ้าของบัญชีผู้ฝากเงินนำบัญชีมาติดต่อทำธุรกรรมทางการเงินก็ให้ดำเนินการบันทึกรายการรับฝากเงินให้เป็นปัจจุบัน

ข้อ 11. สหกรณ์จะให้ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ โดยจะได้ประกาศอัตราดอกเบี้ยให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป และคำนวณดอกเบี้ยให้เป็นรายวันตามจำนวนต้นเงินฝากคงเหลือ

สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยทบเป็นเงินต้นเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ให้ทุกวันที่ 30 มิถุนายน และวันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปีปฏิทิน เว้นแต่สมาชิกที่มียอดเงินฝากออมทรัพย์เกินจำนวนสูงสุดที่กำหนดไว้ในประกาศให้นำดอกเบี้ยที่คำนวณได้ โอนเข้าบัญชีเงินเดือนหรือบัญชีที่เจ้าของบัญชีผู้ฝากเงินแจ้งและส่งสำเนา เลขที่สมุดบัญชีและชื่อสมุดบัญชีของธนาคารของผู้ฝากทันที ก่อนการโอนเงินให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ตรวจสอบชื่อ สมุดบัญชีของธนาคารให้ตรงกับชื่อเจ้าของบัญชีผู้ฝากเงิน หากสหกรณ์ไม่สามารถโอนเงินเข้าบัญชีของเจ้าของ บัญชีผู้ฝากเงินได้ เนื่องจากบัญชีดังกล่าวถูกปิดบัญชีหรือเกิดเหตุขัดข้องใด ๆ สหกรณ์จะนำเงินดังกล่าวโอนเข้า บัญชีรับฝากเงินของสหกรณ์แทน และแจ้งให้เจ้าของบัญชีผู้ฝากเงินดำเนินการเพื่อให้การโอนเงินคืนเสร็จสิ้น เรียบร้อย สหกรณ์จะไม่จ่ายดอกเบี้ยในการรับฝากเงินเพื่อรอการรับเงินดังกล่าว

ข้อ 12. ในวันหนึ่ง ๆ ผู้ฝากจะถอนเงินฝากออมทรัพย์ในบัญชีของตนเมื่อใดก็ได้ โดยลงนามในใบ ถอนเงินตามแบบที่กำหนด

ข้อ 13. ในการถอนเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ต้องใช้ใบถอนเงินฝากออมทรัพย์ตามแบบที่ สหกรณ์กำหนด

ในการถอนเงินนั้น ผู้มีอำนาจถอนเงินตามที่ได้ให้ตัวอย่างลายมือชื่อไว้ต่อสหกรณ์ควรรับ เงินที่สำนักงานของสหกรณ์ด้วยตนเอง และต้องยื่นใบถอนเงินฝากออมทรัพย์โดยลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้ พร้อมกับสมุดคู่บัญชีต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ เมื่อสหกรณ์ได้ตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้ว จะได้ลงบันทึกรายงาน จำนวนเงินที่ถอนนั้นในสมุดคู่บัญชีแล้วจ่ายเงินที่ถอนให้

ถ้าผู้มีอำนาจถอนเงินมีความจำเป็นจะมอบให้ผู้อื่นรับเงินแทน ต้องทำใบถอนเงินฝาก ออมทรัพย์ และมอบอำนาจให้รับเงินแทนเป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบที่กำหนดไว้ในใบถอนเงินฝากออมทรัพย์ นั้นด้วย ทั้งนี้โดยลงลายมือชื่อตามที่ให้ไว้ แล้วมอบให้ผู้รับมอบอำนาจยื่นใบถอนเงินฝากออมทรัพย์นั้น พร้อมกับสมุดคู่บัญชีและหลักฐานพิสูจน์ตัวของผู้รับมอบอำนาจต่อเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานของสหกรณ์ เมื่อสหกรณ์ได้ตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้ว จะได้ลงบันทึกรายการจำนวนเงินที่ถอนนั้นในสมุดคู่บัญชีแล้ว จะจ่ายเงินที่ถอนให้

หลักฐานพิสูจน์ตัวของผู้รับมอบอำนาจข้างต้น ให้ดำเนินการตรวจสอบลายมือชื่อให้ตรงกับ ตัวอย่างลายมือชื่อที่ให้ไว้ หากตรวจสอบแล้วไม่เหมือนตัวอย่างลายมือชื่อที่ให้ไว้ให้ตรวจสอบหลักฐาน บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ส่วนราชการออกให้ที่มีชื่อนามสกุลหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน และรูป ถ่ายของผู้รับมอบอำนาจที่เชื่อได้ว่าเป็นบุคคลตามที่ได้รับมอบอำนาจจริง หากไม่สามารถแสดงหลักฐานยืนยันได้ ให้ขอใบรับรองจากฝ่ายปกครองส่วนราชการที่รับผิดชอบได้ทำการสอบสวนยืนยันว่าเจ้าของบัญชีผู้ฝากเงินได้มอบ อำนาจให้ผู้รับมอบอำนาจจริง

ผู้รับเงินต้องลงลายมือชื่อรับเงิน พร้อมทั้งวัน เดือน ปีที่ถอนเงินในตำแหน่งที่ระบุในใบถอน เงินฝากต่อหน้าเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

การเขียนใบถอนเงินฝากออมทรัพย์ให้เขียนด้วยหมึก ถ้ามีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงใด ๆ ผู้มีอำนาจถอนเงินต้องลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้กำกับไว้ด้วย

การลงลายมือชื่อต้องลงนามต่อหน้าเจ้าหน้าที่สหกรณ์ กรณีจำเป็นต้องประทับลายพิมพ์นิ้วมือแทน เจ้าหน้าที่สหกรณ์จะต้องตรวจสอบว่าเป็นบุคคลคนเดียวกันจริง และมีสติสัมปชัญญะที่จะทำนิติกรรมได้ และต้องไม่เป็นบุคคลมีจิตฟั่นเฟือนวิกลจริตไม่สามารถรู้สึกผิดชอบในการทำนิติกรรมโดยได้ให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ลงนามเป็นพยานอย่างน้อย 2 คน

การลงลายมือชื่อหรือประทับลายนิ้วมือ เจ้าหน้าที่สหกรณ์จะต้องตรวจสอบว่าเป็นบุคคลคนเดียวกันจริง และหากพบว่าลายมือชื่อเปลี่ยนแปลงไปไม่ตรงกับที่ให้ไว้กับสหกรณ์ ให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ดำเนินการตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลลายมือชื่อให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน

ข้อ 14. ผู้ฝากจะถอนเงินฝากคงเหลือทั้งหมด เพื่อปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของตนเมื่อใดก็ได้ ทั้งนี้ สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยให้เพียงวันก่อนที่ทำการปิดบัญชีตามระบบงานบัญชีในระบบสารสนเทศ และนำเข้าบัญชีของผู้ฝากเพื่อให้ถอนจำนวนรวมทั้งหมด

เมื่อทำการปิดบัญชีไปแล้ว หากสมาชิกต้องการทำการเปิดบัญชีใหม่ได้ เมื่อพ้นระยะ 1 ปี นับถัดจากวันปิดบัญชีเงินรับฝากออมทรัพย์

สมาชิกสมทบที่ขาดสมาชิกภาพเนื่องจากคณะกรรมการดำเนินการรับเป็นสมาชิกเนื่องจากได้บรรจุเข้ารับราชการสังกัดกองทัพเรือตามข้อบังคับสหกรณ์หากประสงค์จะฝากเงินออมทรัพย์กับสหกรณ์ต่อ ให้สมาชิกคนนั้นทำการปิดบัญชีเงินฝากขณะเป็นสมาชิกสมทบและเปิดบัญชีเงินฝากสมาชิก และให้สหกรณ์นำเงินฝากทั้งหมดโอนเข้าบัญชีเงินฝากของสมาชิกที่เปิดบัญชีใหม่ และทำการคิดอัตราดอกเบี้ยเงินฝากต่อเนื่องกัน เว้นแต่สมาชิกไม่เปิดบัญชีฝากใหม่เพื่อทำการโอนเงินฝาก สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยตามบัญชีแต่ละประเภท หากสมาชิคนำมาฝากใหม่ภายหลังจะไม่คิดดอกเบี้ยต่อเนื่องให้ และจะรับฝากตามเงื่อนไขและรับฝากไม่เกินอัตราจำนวนฝากสูงสุดต่อเดือน

การถอนเงินในกรณีดังกล่าว ให้ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ 13 และให้ผู้มีอำนาจถอนเงินจัดแจ้งท้ายรายการจำนวนเงินในใบถอนด้วยว่า “เพื่อปิดบัญชี” และเมื่อสหกรณ์ได้จ่ายเงินคืนแล้วให้ทำด้วยวิธีอื่นใดแก่สมุดคู่บัญชีให้ใช้การไม่ได้อีกต่อไป

ข้อ 15. ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นว่า ผู้ฝากเงินออมทรัพย์คนใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ หรือก่อความยุ่งยากให้แก่สหกรณ์ หรือเห็นว่ามีความสมควรที่จะปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของผู้ฝากคนใดก็ได้ สหกรณ์จะไม่รับเงินเข้าบัญชีฝากออมทรัพย์ของผู้ฝากนั้นอีก และให้ผู้ฝากถอนเงินฝากคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของตน ทั้งนี้ สหกรณ์จะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรไปยังผู้ฝาก

เมื่อสหกรณ์ได้มีหนังสือแจ้งให้ถอนเงิน ไปถึงผู้ฝากในเดือนใด สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยให้ ณ วันที่มีหนังสือแจ้งและนำเข้าบัญชีของผู้ฝากเพื่อให้ถอนจำนวนรวมทั้งหมด หากไม่สามารถโอนเงินคืนได้สหกรณ์ จะทำการโอนเงินเข้าระบบบัญชีเงินรับฝากของสหกรณ์ โดยจะไม่มีดอกเบี้ยในเงินดังกล่าว

การถอนเงินในกรณีดังกล่าวนี้ให้ปฏิบัติตามที่กล่าวในข้อ 13

## หมวดที่ 2 เงินฝากประจำ

ข้อ 16. สหกรณ์จะรับเงินฝากประจำจากสมาชิกตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศของสหกรณ์

ข้อ 17. ผู้ประสงค์เปิดบัญชีเงินฝากประจำ ต้องยื่นคำร้องขอเปิดบัญชีเงินฝากประจำตามแบบที่สหกรณ์กำหนดด้วยตนเอง ณ สำนักงานของสหกรณ์

ข้อ 18. การขอเปิดบัญชีเงินฝากประจำ ผู้ฝากต้องให้ตัวอย่างลายมือชื่อของตนเอง หรือของตัวแทน ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจถอนเงินไว้ต่อสหกรณ์โดยใช้บัตรตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

การเปลี่ยนแปลงตัวอย่างลายมือชื่อที่ให้ไว้ จะมีผลต่อเมื่อผู้ฝากได้แจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์ และสหกรณ์ได้พิจารณาเห็นเป็นการถูกต้องและตอบรับแล้ว

ลายมือชื่อในทุกกรณีเกี่ยวกับเงินฝากประจำให้ใช้อักษรไทย และเขียนด้วยหมึก ทั้งต้องเขียนด้วยลายมือตนเอง สหกรณ์จะไม่รับดำเนินการใด ๆ กรณีใช้ตราประทับแทนลายมือชื่อ

ข้อ 19. เงินฝากประจำรายหนึ่ง ๆ ต้องมีจำนวนเงินไม่น้อยกว่า 1,000 บาท และระยะเวลาฝากต้องไม่น้อยกว่า 12 เดือน

ข้อ 20. ในการรับเงินฝากประจำ สหกรณ์จะออกสมุดคู่บัญชีให้ผู้ฝากยึดถือไว้ ในสมุดคู่บัญชีจะมีเลขหมายประจำรายการการเงินแต่ละรายการ เพื่อผลประโยชน์ของผู้ฝาก ในกรณีจำเป็นจะต้องถอนเงินฝากประจำ ผู้ฝากจะต้องระบุเลขหมายรายการเงินฝากที่จะขอถอนเงินฝากประจำให้ชัดเจนด้วยทุกครั้ง ถ้าผู้ฝากตรวจพบว่ารายการใดในสมุดคู่บัญชีคลาดเคลื่อน ต้องแจ้งต่อสหกรณ์เพื่อแก้ไขให้ ผู้ฝากจะแก้ไขเองไม่ได้

ข้อ 21. สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยเงินฝากประจำประเภทต่าง ๆ ในอัตราตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณากำหนด และเป็นไปตามประกาศที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด ซึ่งจะประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป โดยจ่ายให้เมื่อถึงกำหนดระยะเวลาฝาก หรือตามงวดที่ได้ตกลงกันในวันรับฝาก

อนึ่ง ถ้ายังไม่ถอนเงินฝากจนพ้นกำหนดไปอีกเจ็ดวัน ก็เป็นอันถือว่าผู้ฝากตกลงฝากต้นเงินและดอกเบี้ยรายการนั้นต่อไปอีกเท่าระยะเวลาเดิม โดยนับตั้งแต่วันต่อจากวันสุดท้ายแห่งระยะเวลาเดิม

ข้อ 22. ในกรณีผู้ฝากถอนคืนเงินฝากประจำก่อนถึงระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 21 สหกรณ์ขอสงวนสิทธิที่จะไม่พิจารณาให้ดอกเบี้ยตามที่กำหนด

ข้อ 23. ในการถอนคืนเงินฝากประจำ ผู้มีอำนาจถอนเงินตามที่ได้ให้ตัวอย่างลายมือชื่อไว้ต่อสหกรณ์ควรมารับเงินที่สำนักงานของสหกรณ์ด้วยตนเอง และต้องลงลายมือชื่อตามที่ได้ให้ตัวอย่างไว้ พร้อมทั้งในวัน เดือน ปี ในด้านหลังของใบถอนเงินฝากประจำต่อหน้าเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ทั้งนี้ สหกรณ์จะเรียกหลักฐานพิสูจน์ความถูกต้องก็ได้ เมื่อสหกรณ์ได้ตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้ว จะจ่ายคืนเงินฝาก และดอกเบี้ยที่ผู้ฝากพึงได้รับนั้นให้พร้อมกับสมุดคู่บัญชี

/ถ้าใน...

ถ้าในการรับคืนเงินฝากผู้มีอำนาจถอนเงินมีความจำเป็นที่จะมอบให้ผู้ใดมารับเงินแทน ก็ต้องบันทึกการมอบอำนาจ และลงลายมือชื่อมอบอำนาจเป็นหนังสือตามที่กำหนดไว้ในด้านหลังใบถอนเงินฝาก ประจำโดยลงลายมือชื่อตามที่ได้ให้ตัวอย่างไว้ และมอบสมุดคู่บัญชีให้ผู้รับมอบอำนาจนำสมุดคู่บัญชีมารับเงิน ที่สำนักงานของสหกรณ์ด้วยตนเอง และต้องลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งวันที่ในด้านหลังใบถอนเงินฝากประจำต่อหน้า เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ กับต้องแสดงหลักฐานพิสูจน์ตัวของผู้รับมอบอำนาจ เมื่อสหกรณ์ได้ตรวจสอบเป็นการ ถูกต้องแล้ว จะจ่ายคืนเงินฝากและดอกเบี้ยที่ผู้ฝากพึงได้รับนั้นให้พร้อมกับสมุดคู่บัญชี

ข้อ 24. ผู้ฝากต้องเก็บสมุดคู่บัญชีของตนไว้ในที่ปลอดภัย ถ้าสมุดคู่บัญชีผู้ฝากสูญหาย ผู้ฝากต้อง แจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์โดยมิชักช้า สหกรณ์จะออกสมุดคู่บัญชีผู้ฝากเล่มใหม่ให้โดยคิดค่าธรรมเนียมเล่มละ ห้าสิบบาท

ข้อ 25. ในกรณีที่ผู้ฝากเสียชีวิต สหกรณ์จะจ่ายคืนเงินคงเหลือทั้งหมดในบัญชีเงินฝากให้แก่ ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ก็ให้คืนแก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจแก่ คณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนั้น

ข้อ 26. การปฏิบัติให้นำข้อความในหมวดที่ 1 เงินฝากออมทรัพย์ มาใช้บังคับในหมวดนี้เท่าที่ ไม่ขัดแย้งกับที่ระบุไว้ในเรื่อง “เงินฝากประจำ”

ข้อ 27. ให้เลขานุการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่

๒๐

สิงหาคม พ.ศ. 2566

พลเรือโท

(พิเศษ ชันแข็ง)

ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด

นายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบ

ตามหนังสือที่ กษ ๑๑๐๙/๒๕๖๖

ลงวันที่ ๑๒ / ก.ย. / ๖๖